



# COMUNE DI VALSINNI

Provincia di Matera

comune.valsinni@cert.ruparbasilicata.it

Decreto Sindacale n. 05/2020

prot. n. 4298

## IL SINDACO

**OGGETTO: PROROGA Incarico di RESPONSABILE DI AREA Amministrativo Contabile al Rag. PISANI Salvatore istruttore direttivo Cat. D (Art. 109 comma 2 del D.Lgs 267/2000).**

### PREMESSO:

- **che** l'art.50, comma 10 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 del medesimo Decreto, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- **che** nel giorno 26-05-2019 hanno avuto luogo le consultazioni elettorali per l'elezione diretta del Sindaco e dei componenti del Consiglio Comunale;
- **che** alla carica di Sindaco è risultato eletto il sottoscritto Gaetano Celano, nato a Policoro il 25.09.1973, come si evince dal verbale dell'adunanza dei Presidenti di Sezione, relativo alla proclamazione dell'elezione alla carica di Sindaco;
- **che** nel Comune di VALSINNI trovano applicazione le disposizioni dettate per i Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale e, quindi, anche la norma di cui al comma 2 dell' art. 109 del D.Lgs 267/2000 secondo cui il Sindaco, può, con provvedimento motivato, attribuire tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi di governo, che la legge attribuisce in forma esclusiva alla dirigenza, ed esemplificativamente elencati nei commi 2 e 3 dell'art. 107 del D.Lgs 267/2000, ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione, per tale intendendosi, qualunque previsione e, quindi, tanto legislativa, quanto statutaria o regolamentare, o anche contrattuale, in ogni caso prevalendo quanto statuito dal comma 2 del citato art. 109;
- **che** l'art. 89, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, prevede che Comuni e Province disciplinino attraverso lo strumento regolamentare l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- **che** l'art. 20, comma 6 dello Statuto Comunale, nel testo vigente, stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi;
- **che** il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, adottato con deliberazione di G.M. n. 80 dell'11.06.1999 e ss.mm.ii., nel descrivere l'articolazione della dotazione organica dell'Ente, prevede che le unità operative - denominate "servizi" - si distinguano in "servizi finali" con responsabilità di raggiungimento di obiettivi e risultati attraverso la gestione diretta di risorse umane, strumentali e finanziarie, "servizi strumentali" con funzioni di supporto dei servizi finali e "servizi misti" ossia contemporaneamente assegnatari di alcuni obiettivi e strumentali a supporto di altri servizi;

## **CONSIDERATO** che :

- nella dotazione organica vigente risulta tutt'ora vacante il posto di Responsabile dell'Area Amministrativo Contabile;
- nel corso degli ultimi anni le funzioni di Responsabile Amministrativo Contabile sono state assunte da dipendenti di altri Comuni tramite rapporti convenzionali tra enti ex art. 14 del CCNL 22/1/2004 e s.m.i e/o mediante l'utilizzo, ai sensi dell'art. 1, comma 557 della L.n.311/2004 di dipendente di altro Comune al di fuori dell'orario d'obbligo;
- Con decorrenza dal 17-7-2017 le funzioni di Responsabile Amministrativo Contabile sono state assunte dal Rag. Salvatore PISANI, dipendente del Comune di Francavilla in Sinni, al di fuori dell'orario d'obbligo;

## **RICHIAMATI:**

- la delibera di Giunta n.37 del 06 luglio 2017, con la quale è stato disposto *l'utilizzo, ai sensi dell'art. 1, comma 557 della L. n° 311/2004, del dipendente del Comune di Francavilla in Sinni, rag. Pisani SALVATORE istruttore direttivo Cat.D 6 presso l'Area Amministrativo - Contabile di questo ente per un numero massimo di 12 ore settimanali, al di fuori dell'orario d'obbligo a decorrere dal 6 luglio 2017 e sino al 31.12 .2017, salvo proroga;*
- il Decreto Sindacale n.3/2017 prot.3380 di conferimento dell'incarico di P.O. dell'AREA AMMINISTRATIVO-CONTABILE al Rag. PISANI Salvatore dipendente in organico effettivo presso Comune di Francavilla in Sinni, con il profilo di istruttore contabile cat. D6, utilizzato dal Comune di Valsinni , ai sensi dell'art. 1, comma 557 della L. n.311/2004;
- la delibera di Giunta n.75 del 22.12 2017, resa immediatamente eseguibile, con la quale è stata disposta *la proroga sino al 31.12.2018 dell'utilizzo, ai sensi dell'art. 1, comma 557 della L. n.311/2004, del dipendente del Comune di Francavilla in Sinni, rag. Pisani SALVATORE istruttore direttivo Cat.D 6 presso l'Area Amministrativo - Contabile di questo ente per un numero massimo di 12 ore settimanali, al di fuori dell'orario d'obbligo a decorrere dal e sino al 31.12 .2018, salvo proroga ulteriore;*
- la delibera di Giunta n.54 del 20-06-2019, resa immediatamente eseguibile, con la quale è stata disposta *la proroga sino al 31.12.2019 dell'utilizzo, ai sensi dell'art. 1, comma 557 della L. n.311/2004, del dipendente del Comune di Francavilla in Sinni, rag. Pisani SALVATORE istruttore direttivo Cat.D 6 presso l'Area Amministrativo - Contabile di questo ente per un numero massimo di 12 ore settimanali, al di fuori dell'orario d'obbligo a decorrere dal e sino dal 1-7-2019 e sino al 31-12-2019 , salvo proroga ulteriore;*
- la delibera di Giunta n. 93 del 12.12 2019, resa immediatamente eseguibile, con la quale è stata disposta *la proroga sino al 31.12.2019 dell'utilizzo, ai sensi dell'art. 1, comma 557 della L. n.311/2004, del dipendente del Comune di Francavilla in Sinni, rag. Pisani SALVATORE istruttore direttivo Cat.D 6 presso l'Area Amministrativo - Contabile di questo ente per un numero massimo di 12 ore settimanali, al di fuori dell'orario d'obbligo a decorrere dal 1-1-2020 e sino al 30-6-2020, salvo proroga ulteriore;*
- la delibera di Giunta n. 30 del 3.07.2020, resa immediatamente eseguibile, con la quale è stata disposta *la proroga sino al 30.09.2020 dell'utilizzo, ai sensi dell'art. 1, comma 557 della L. n.311/2004, del dipendente del Comune di Francavilla in Sinni, rag. Pisani SALVATORE istruttore direttivo Cat.D 6 presso l'Area Amministrativo - Contabile di questo ente per un numero massimo di 12 ore settimanali, al di fuori dell'orario d'obbligo, salvo proroga ulteriore;*

**RITENUTO DOVER** formalizzare anche la proroga, senza soluzione di continuità, del suddetto Decreto Sindacale n. /2020 sino al 30.09.2020, giusta delibera di G.M.n.30/2020 innanzi richiamata;

**RILEVATO** che la macchina comunale, sotto il profilo organizzativo ed usando la nomenclatura propria del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, regge, allo stato, su tre servizi finali, riconducibili essenzialmente al Servizio Amministrativo-Contabile, al Servizio Tecnico e al Servizio di Vigilanza;

**LETTO** l'art. 11 del vigente Ordinamento Professionale del personale del Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali che stabilisce che i Comuni di minori dimensioni demografiche privi di posizioni dirigenziali che si avvalgono della predetta facoltà, applicano la disciplina degli artt. 8 e ss. dello stesso Ordinamento al personale classificato nella categoria D e, solo in quanto privi di posizioni della categoria D, ai dipendenti classificati nelle categorie C o B;

**LETTO**, altresì, l'art. 15, comma 4 del Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi secondo cui "l'attribuzione della responsabilità di un servizio finale ad un dipendente di categoria apicale implica collocazione nell'ambito dell'area delle posizioni organizzative";

**VISTE** le clausole del C.C.N.L. dei dipendenti degli Enti Locali per quanto applicabili;

## **D E C R E T A**

**Per tutto quanto esposto in narrativa,**

La premessa si intende richiamata, quale parte integrante del presente atto;

- 1. Al Rag. PISANI Salvatore è prorogato, senza soluzione di continuità, l'incarico di cui al Decreto n. 3/2017 di Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Amministrativo Contabile;**
- 2. Il Rag. PISANI Salvatore è tenuto a conformare la sua condotta al dovere costituzionale di servire la Repubblica con impegno e responsabilità e di rispettare i principi di buon andamento e imparzialità dell'attività amministrativa, adeguando altresì il proprio comportamento ai principi riguardanti il rapporto di lavoro, contenuti nel codice di comportamento di cui all'art.54 del D.Lgs. n.165/2001 e nel codice disciplinare vigente;**
- 3. Al Rag. PISANI Salvatore sono attribuite le funzioni e responsabilità di cui all'art. 107 del D. Lgs.18.8.2000, n.267 e tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi adottati e/o da adottarsi dagli Organi di governo dell'Ente, che la legge attribuisce in forma esclusiva alla dirigenza, ed esemplificativamente elencati nei commi 2 e 3 del citato art 107, D.Lgs n.267/2000 , nonché nell'art.20, comma 3, del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e servizi;**
- 4. Nell'ambito dell'azione amministrativa, che adotta il metodo della programmazione annuale e pluriennale degli obiettivi e della pianificazione per progetti dell'attività di gestione del Comune, il rag.PISANI Salvatore organizza e dirige l'Area di propria competenza, studia ed esamina i problemi di natura giuridico-amministrativa e contabile, attinenti le materie di propria competenza. Elabora, secondo gli indirizzi dell'amministrazione, i provvedimenti amministrativi e regolamenti attinenti materie della propria Area;**
- 5. Il Rag. PISANI Salvatore**
  - dà attuazione ai provvedimenti, alle direttive e disposizioni, ai programmi ed obiettivi definiti dagli Organi di governo;
  - disciplina il funzionamento e l'organizzazione interna delle strutture operative cui è proposto, assicurando la migliore utilizzazione e l'efficace impiego delle risorse umane, strumentali e finanziarie di competenza;
  - gestisce in piena autonomia il personale assegnato all'Area, al servizio o ufficio connesso, curandone l'organizzazione interna e le verifiche inerenti la qualità e la quantità delle prestazioni svolte con relativi risultati;
  - vigila sul corretto comportamento in servizio da parte del personale sottordinato e sul rispetto da parte dello stesso delle norme contenute nel codice di comportamento di cui all'art.54 del D.Lgs. n.165/2001 nonché nel codice disciplinare vigente;
  - provvede, ai sensi dell'art 5 della legge 241/90, ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all'unità organizzativa la responsabilità della istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale;

- effettua i controlli interni sulla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e rilascia i relativi pareri sugli atti e provvedimenti ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dello stesso Decreto;
- risponde dei risultati in termini di efficacia ed efficienza e della validità e legittimità delle prestazioni ottenute;
- collabora con i responsabili delle altre Aree, servizi ed uffici per il raggiungimento delle finalità istituzionali;

6. DI ATTRIBUIRE, conseguentemente, ai sensi dell'art. 11 del vigente Ordinamento Professionale del personale del Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali, al dipendente Rag. Pisani Salvatore il trattamento accessorio di posizione del personale della categoria D titolare di P.O. nella misura annua lorda di € 10.754,64, nonché l'indennità di risultato da determinarsi nei limiti stabiliti dal CCNL, previa valutazione positiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;

7. DI DARE ATTO, altresì, che tale trattamento accessorio assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal C.C.N.L. del personale del Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali secondo la disciplina dei CCNL vigenti;

8. DI STABILIRE che resta ferma la possibilità di revoca dell'incarico conferito con il presente decreto sia nell'ipotesi di valutazioni negative dei risultati conseguiti con l'attività dirigenziale espletata, che nell'ipotesi di variazioni della struttura organizzativa dell'Ente;

#### DISPONE

- Che il presente decreto venga pubblicato all'albo on-line del Comune ed inserito nell'apposita sezione dell'"Amministrazione trasparente" del Sito Istituzionale del Comune di Valsinni, unitamente alle autodichiarazioni di insussistenza di cause di inconferibilità, incompatibilità e/o impeditive all'espletamento dell'incarico, prodotte dai suddetti dipendenti incaricati;
- Che il presente provvedimento venga notificato al Rag. Pisani Salvatore.

VALSINNI, li 09.07.2020

IL SINDACO  
CELANO GAETANO



*Gaetano Celano*

# COMUNE DI VALSINNI

Provincia di Matera  
Via Sicilia, 16 - C.A.P. 75029 - Tel./Fax 0835-818038 - 0835/817714  
[comune.valsinni@cert.ruparbasilicata.it](mailto:comune.valsinni@cert.ruparbasilicata.it)

Prot N. 4298

Valsinni 9 Luglio 2020

**OGGETTO:** Dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità, incompatibilità e/o impeditive all'espletamento dell'incarico di P.O.

Il sottoscritto Salvatore Antonio Pisani, nato a Francavilla in Sinni (PZ) il 19.01.1961 ed ivi residente alla via Emanuele Gianturco, 10, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012, nr.190, dell'art. 20 del D.Lgs. 8 aprile 2013 n.39 nonché degli artt. 46, 47 e 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n.445, consapevole delle responsabilità in caso di dichiarazione mendace,

## DICHIARA

relativamente all'incarico di P.O. conferitomi dal Sindaco del Comune di Valsinni:

- 1) **Insussistenza di una delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.Lgs. 39/2013 e s.m.i.;**
- 2) **Insussistenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.Lgs. 165/2001 s.m.i. e in particolare dall'art. 35 bis;**
- 3) **Insussistenza di situazioni in conflitto di interesse all'espletamento dell'incarico;**
- 4) **Insussistenza di cause impeditive all'espletamento dell'incarico.**

Il Sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, se del caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

Allega alla presente copia del documento di identità in corso di validità

Valsinni, 9 Luglio 2020

Il dichiarante

Trattamento dati personali :

Il/La Sottoscritto/a dichiara di essere stato/a informato/a, ai sensi dell'art.13 del Decreto legislativo 30 giugno 2003 n.196 circa il trattamento dei dati personali raccolti, ed in particolare , che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici . esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.

Valsinni, 9 Luglio 2020

Il dichiarante

